



Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. 32065001-006-13
"SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA
PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 11:00 horas del día 13 de marzo de 2013, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la **Licitación Pública Regional número 32065001-006-13, referente al "Servicio de recolección de basura para la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Baja California"**.

El C. Juan Francisco García Rivera, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia del Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, el C. Raúl Leggs Vázquez, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, en uso de la voz en este acto hace constar la asistencia de la C. Saúl Martínez Duarte en calidad de Secretario Ejecutivo en suplencia del Director de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno del Estado y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, C. Juan Carlos Romero Sapiens, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13, penúltimo y último párrafo, inciso b) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones antes citada; informa que se encuentran presentes la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos

del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Así mismo procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria no. 006, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (El Mexicano) y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, el día 01 de marzo de 2013 referente a la Licitación Pública Regional número 32065001-006-13, para la contratación del **"Servicio de Recolección de Basura para la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Baja California"**, con recursos autorizados en el presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2013, que se llevo a cabo una Junta de Aclaraciones celebrada el día 06 de marzo de 2013; así mismo notificando que solo **02 (dos)** licitantes presentaron en tiempo y forma los sobres conteniendo sus proposiciones, los cuales son: **Isabel Roció Elvira Banderas y Recolectora de desechos y residuos King Kong, S.A. de C.V.**

En términos de los Artículos **21 Fracción I, 24 fracción I y 32 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y Artículo **35 fracción I** de su Reglamento, se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas**, en los siguientes términos:

- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS -

De conformidad con el Artículo 32 fracción I de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California**, así como la disposición del punto 19.2 de las bases de licitación, se procedió a la Recepción de los sobres conteniendo las Proposiciones de los licitantes participantes, posteriormente se realizó la apertura de los sobres cerrados conteniendo las Propuestas Técnicas para su revisión preliminar de la documentación contenida en el en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente, de conformidad con lo establecido en la fracción I del artículo 35 del Reglamento de la Ley multicitada y de conformidad con la disposición 19.4 y 19.5 de las bases de licitación; rubricándose los documentos correspondientes a las Propuestas Técnicas detalladas y los Sobres de las Propuestas Económicas señaladas en las bases de licitación, por quienes participaron en el acto, contándose con el cuadro comparativo de la



documentación presentada en los sobres de propuestas técnicas de los Licitantes participantes, que se anexa a la presente como parte integrante de la misma.

A continuación se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de propuestas técnicas, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada será revisada de manera detallada por el Comité de Adquisiciones a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados para emitir con ello el fallo técnico de este "Comité de Adquisiciones":

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
ISABEL ROCIO ELVIRA BANDERAS	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS
RECOLECTORA DE DESECHOS Y RESIDUOS KING KONG, S.A. DE C.V.	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS

La documentación técnica quedara bajo la responsabilidad de la **dependencia solicitante** para efectos de su evaluación y análisis, que servirá de base para el dictamen técnico que el Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

La documentación administrativa por su parte quedara en poder del "Comité de Adquisiciones" para su análisis y revisión correspondiente, al igual que los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas de los licitantes.

Se cita a los presentes a esta misma Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, a las **12:00 horas del día 19 de marzo del presente año** para dar a conocer el resultado Técnico de la revisión detallada de la documentación técnica presentada, y emitir el Fallo Técnico del Comité de Adquisiciones, asimismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los licitantes cuya propuesta técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el Presidente clausura la presente sesión el mismo día en que inicio, agradeciendo a los miembros del Comité de Adquisiciones y licitantes presentes su participación.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

"EL PRESIDENTE"

JUAN FRANCISCO GARCÍA RIVERA

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES
DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR
EN SUPLENCIA DEL OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

"SECRETARIO EJECUTIVO"

SAUL MARTINEZ DUARTE

ANALISTA JURÍDICO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR
DE GOBIERNO, EN SUPLENCIA DEL DIRECTOR DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA
MAYOR DE GOBIERNO Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ, DE
CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO CON EL ARTICULO 13, PENULTIMO Y
ULTIMO PARRAFO, INCISO B) DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

"AREA JURÍDICA"

ERNESTO ALONSO HERNÁNDEZ UNZON

EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS
ADMINISTRATIVAS DE OFICIALÍA MAYOR

"VOCAL"

DULCE MARIA RUALCABA GUTIERREZ

EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
FINANZAS DEL ESTADO

"VOCAL"

LUIS ANTONIO HERNÁNDEZ MORENO

EN REPRESENTACIÓN DEL JEFE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALÍA MAYOR DE
GOBIERNO

"ASESOR"

ORGANO SOLICITANTE

ALEJANDRO MIGUEL SUAREZ NAJAR

EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
SUBSECRETARIA DEL SISTEMA ESTATAL PENITENCIARIO

"CONTRALORIA"

ROBERTO CARLOS MACÍAS MACIEL

EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y EVALUACION
GUBERNAMENTAL DEL ESTADO

"OFICIALÍA MAYOR"


KARLA PAOLA AGUIRRE GARCÍA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR

LICITANTES:

EMPRESA: Recicladora de Desechos y Residuos King King SA de CV

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Eugenia Hernández Carrillo Tardón

FIRMA:  _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____



A collection of handwritten marks including a large scribble, a stylized 'R', a 'Z', and several other illegible initials and symbols.

ANEXOS

Handwritten signature and scribbles in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'R. [unclear]' with a large, dark scribble above it.



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL NO. 32065001-006-13

SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA
 PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PRESENTADA

DOCUMENTO	ISABEL ROCIO ELVIRA BANDERAS	RECOLECTORA DE DESECHOS Y RESIDUOS KING KONG, S.A. DE C.V.
A. Formato de Propuesta técnica detallada en original. (anexo 1)	PAQUETES 1 y 2	PAQUETES 1 y 2
B. Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta. (anexo 2)	/	/
C. Manifiesto de no encontrarse en los supuestos previstos por el Artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California. (Anexo 3)	/	/
D. Declaración de Integridad. (anexo 4)	/	/
E. Comprobante para acreditar su domicilio y registro fiscal en el Estado de Baja California	/	/
F. Escrito bajo protesta de decir verdad de estar al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales. (anexo 5)	/	/
G. Copia de la autorización para el manejo de residuos sólidos urbanos vigente emitida por la Dirección de Protección al Ambiente del Ayuntamiento de Tijuana y/o la Dirección de Administración Urbana del Ayuntamiento de Tecate, según sea el caso.	/	/
H. Escrito suscrito por el licitante o su representante legal, en el que establezca con precisión el lugar en donde se hará la disposición final de los residuos sólidos no peligrosos a contratar, en caso de resultar adjudicado con el contrato respectivo. A este escrito el licitante deberá acompañar documento expedido por autoridad competente en donde se le autorice a realizar la disposición final de dichos residuos en el lugar establecido en el escrito solicitado en este inciso. En el caso de que el licitante participante realice la disposición final de los residuos sólidos no peligrosos en una empresa privada, este deberá anexar al escrito solicitado en este inciso los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> • Escrito por parte de la empresa privada firmado por su Representante Legal, dirigida al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, en el que manifieste que el licitante participante realiza la disposición final de los residuos sólidos en dicha empresa. • Documento oficial vigente expedido por autoridad competente en donde se le autoriza a la empresa privada la recepción de residuos sólidos. La falta de presentación del escrito y de los documentos anexos será motivo para desechar la propuesta.	/	/
I. Carta compromiso en la que el licitante manifieste que en caso de ser adjudicado con el contrato objeto de la presente licitación, se obliga a suministrar los contenedores y compactadores de 38 metros cúbicos necesarios para la prestación del servicio, a más tardar el 01 de abril de 2013.	/	/
OBSERVACIONES	SE Acepta para ANALISIS	SE Acepta para ANALISIS

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signature 'R' and 'Z-H-K' with stamp 'FDA-7.4.1-04-00']